

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»  
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
РХТУ им. Д.И. Менделеева  
от «30» апреля 2020 г. № 245А

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке выборов заведующего кафедрой федерального государственного**  
**бюджетного образовательного учреждения высшего образования**  
**«Российский химико-технологический университет**  
**имени Д.И. Менделеева»**

Москва  
2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева» (далее – РХТУ им. Д.И. Менделеева, университет), локальными актами РХТУ им. Д.И. Менделеева и регламентирует порядок проведения выборов на замещение должности заведующего кафедрой университета (далее – заведующий кафедрой).

1.2. Заведующий кафедрой избирается ученым советом университета путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, ученую степень, присужденную в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации или ученую степень, присужденную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, ученое звание. Лица, не имеющие указанной специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии университета могут быть допущены к выборам на замещение должности заведующего кафедрой РХТУ им. Д.И. Менделеева, также как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

1.3. При создании новой кафедры или досрочном прекращении полномочий действующего заведующего кафедрой ректор назначает исполняющего обязанности на срок до одного года с последующим прохождением процедуры выборов в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора на основании решения Ученого совета университета.

## **2. Порядок замещения должности заведующего кафедрой**

2.1. Должность заведующего кафедрой относится к должностям профессорско-преподавательского состава и является выборной. Заключение трудового договора на замещение должности заведующего кафедрой, а также переводу на эту должность предшествует избрание ученым советом университета путем тайного голосования.

2.2. Процедура подготовки и проведения выборов заведующего кафедрой включает следующие этапы:

- Планирование сроков выборов;
- Публикация объявления о проведении выборов;

- Выдвижение кандидатов на объявленную выборную должность;
- Прием заявлений кандидатов для участия в выборах и прилагаемых к заявлению документов;
- Проверка представленных документов кандидатов и допуск кандидатов к участию в выборах;
- Формирование списка лиц, допущенных к выборам;
- Рассмотрение кандидатов на заседании кафедры с принятием рекомендаций об избрании на соответствующую должность и о сроке трудового договора;
- Выборы на должность на заседании ученого совета университета.

2.3. Общее руководство подготовкой и проведением процедуры выборов заведующего кафедрой и контроль за соблюдением требований данного Положения на всех этапах выборов осуществляет секретариат ученого совета университета.

### **3. Планирование и объявление выборов**

3.1. Выборы заведующего кафедрой проводятся в связи с предстоящим окончанием срока полномочий действующего заведующего или в случае досрочного прекращения его полномочий (при возникновении вакансии на эту должность).

3.2. Не позднее 1 июня каждого учебного года ученый секретарь ученого совета университета представляет ректору список заведующих кафедрами университета, срок трудовых договоров которых истекает в новом учебном году. До 1 июня каждого учебного года секретариат ученого совета также извещает заведующих кафедрами об окончании сроков их трудовых договоров.

3.3. Проект графика проведения выборов и проект объявления о проведении выборов заведующего кафедрой готовит ученый секретарь ученого совета университета.

3.4. Выборы заведующего кафедрой объявляются путем подачи служебной записки от руководителя подразделения (декана факультета, директора института) ректору Университета, согласованной проректором по учебной работе (Приложение 1).

3.5. На сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в средствах массовой информации размещается следующая информация о выборах заведующего кафедрой университета:

- Объявление о выборах заведующего кафедрой;
- Наименование должности с указанием кафедры и размер ставки;

- Дата, время и место проведения заседания Ученого совета университета, на котором будут проведены выборы;
- Дата начала и окончания приема заявлений для участия в выборах с прилагаемыми к ним документами;
- Место и часы приема заявлений для участия в выборах с прилагаемыми к ним документами;
- Телефон для справок по проведению выборов.

#### **4. Порядок выдвижения кандидатов**

4.1. Этап выдвижения кандидатов на замещение должности заведующего кафедрой начинается со следующего дня после объявления выборов и заканчивается через месяц после объявления.

4.2. Правом выдвижения кандидатов на замещение должности заведующего кафедрой обладает ректор, ученый совет университета, ученый совет факультета, кафедры университета. Допускается самовыдвижение.

Выдвижение на должность заведующего кафедрой лица, не имеющего указанной в п.1.2 настоящего Положения специальной подготовки или стажа работы, но обладающего достаточным практическим опытом и выполняющего качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, возможно при предоставлении ученому секретарю ученого совета университета выписки из протокола заседания аттестационной комиссии о рекомендации кандидата для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой.

4.3. Кандидаты, независимо от порядка выдвижения, проходят единую процедуру выборов, предусмотренную настоящим Положением.

4.4. Если кандидат является действующим заведующим кафедрой и участвует в выборах на эту должность на новый срок, то выборам в этом случае предшествует его отчет на заседании ученого совета университета, посвященный основным результатам его работы в должности заведующего кафедрой. Распоряжением ректора университета из числа членов ученого совета университета создается временная комиссия по проверке работы кафедры в соответствующий период времени, за который делается отчет. Комиссия, как правило, состоит из трех или четырех человек. Комиссия составляет проект решения ученого совета по кафедре. Проект предоставляется для ознакомления всем членам ученого совета университета и затем утверждается открытым голосованием на заседании ученого совета, предшествующем заседанию, на которое назначены выборы.

4.5. Кандидаты для участия в выборах на замещение должности заведующего кафедрой предоставляют в секретариат ученого совета университета не позднее даты, указанной в объявлении о проведении выборов заведующего кафедрой, следующий набор документов:

- Полный список научных трудов (приложение № 2);
- Анкета (приложение № 3);
- Цветное фото 3 см х 4 см. (печатаются на фотобумаге или представляются в электронном виде).

- Документы, подтверждающие обучение на программах дополнительного профессионального образования – программах повышения квалификации, программах профессиональной переподготовки;

Для вновь поступающих (дополнительно):

- Резюме претендента;
- Справка об отсутствии судимости;
- Медицинская справка;
- Копии дипломов об образовании и (или) квалификации, об ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук, аттестатов об ученом звании.

4.6. При приеме документов от кандидатов ученый секретарь ученого совета университета проверяет соответствие комплекта документов установленным требованиям, выполнение кандидатом квалификационных требований по должности, соблюдении установленного срока подачи документов. О результатах проверки ученый секретарь докладывает ректору в справке по конкретной кандидатуре.

4.7. Если на участие в выборах на конкретную должность в установленный срок не подано ни одного заявления, то выборы признаются несостоявшимися.

4.8. Решение о допуске выдвинутых кандидатов к участию в выборах на замещение должности заведующего кафедрой принимает ректор на основании справки, подготовленной ученым секретарем и согласованной с председателем аттестационной комиссии в случае, если аттестационная комиссия давала рекомендацию о допуске кандидата к выборам. Решение ректора о допуске кандидата к выборам либо отказе в допуске фиксируется в виде его резолюции на заявлении кандидата.

4.9. По истечении срока, отведенного на подачу документов, ученый секретарь ученого совета университета готовит список кандидатов, допущенных к выборам. Копию данного списка вместе с выборными делами кандидатов ученый секретарь передает на кафедру для дальнейшего рассмотрения.

4.10. На любом этапе процедуры выборов кандидат имеет право снять свою кандидатуру с выборов путем подачи заявления на имя ректора.

## **5. Порядок избрания**

5.1. Кандидатуры на участие в выборах на замещение должности заведующего кафедрой предварительно рассматриваются на заседании

соответствующей кафедры РХТУ им. Д.И. Менделеева. Заседание кафедры проводится в присутствии ректора университета (либо, по его назначению, одного из проректоров). На заседании кафедры ректор обладает совещательным голосом. Кафедра тайным голосованием простым большинством голосов принимает решение по каждой кандидатуре. В ходе заседания каждому кандидату представляется возможность выступить. На заседании кафедры открытым голосованием утверждается протокол заседания счетной комиссии. Результаты голосования по кандидатурам на заседании кафедры передаются секретарем кафедры ученому секретарю ученого совета университета не позднее чем за один день до заседания ученого совета университета в установленном порядке.

5.2. Выборы на замещение должности заведующего кафедрой проводятся на заседании ученого совета университета тайным голосованием. В ходе заседания каждому кандидату представляется возможность выступить.

5.3. Фамилии кандидатов вносятся в один бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке. Голосование осуществляется путем вычеркивания фамилий кандидатов с оставлением не более одной кандидатуры.

5.4. Избранным считается кандидат, получивший большинство и более 50 % голосов от числа участвовавших в голосовании.

5.5. Ученый совет университета открытым голосованием утверждает протокол заседания счетной комиссии об избрании заведующего кафедрой.

5.6. Ректор на основании решения Ученого совета об избрании кандидата на должность заведующего кафедрой университета издает приказ о назначении избранного кандидата на соответствующую должность и заключает с ним трудовой договор на срок до 5 лет.

**Распечатывается  
СТРОГО  
на бланке служебной записки!**

И.о. ректора  
РХТУ им. Д. И. Менделеева

\_\_\_\_\_  
от руководителя подразделения  
(декана факультета,  
директора института)

\_\_\_\_\_  
*наименование факультета, института*

\_\_\_\_\_  
*фамилия, инициалы*

О допуске к участию в выборах  
заведующего кафедрой

Прошу Вас допустить \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество*

к участию в выборах на замещение вакантной должности заведующего кафедрой

\_\_\_\_\_  
*наименование кафедры*

Выборы объявлены на официальном сайте РХТУ им. Д.И. Менделеева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. В настоящее время \_\_\_\_\_

*фамилия, инициалы*

работает в должности \_\_\_\_\_.

*должность; в случае, если местом работы не является РХТУ им. Д.И. Менделеева, указывается название организации*

Дата

Подпись руководителя подразделения

СПИСОК  
научных трудов и учебных изданий

---

*фамилия, имя, отчество претендента полностью*

№ п/п	Наименование работы, её вид	Форма работы	Выходные данные	Объём в п.л.	Соавторы
Учебные издания					
Научные труды					
Патенты					

Претендент

И. О. Фамилия

Список верен

Руководитель структурного подразделения организации,  
в которой работает претендент  
(*заведующий кафедрой, декан, проректор, ректор*)

И. О. Фамилия

Ученый секретарь

Н.А. Макаров



**Анкета претендента на должность заведующего кафедрой**

Избирается на должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название подразделения полностью)

**Фамилия, имя, отчество** \_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_

Общий стаж \_\_\_\_\_

Педагогический стаж \_\_\_\_\_ (из них \_\_\_\_\_ в РХТУ)

Ученая степень \_\_\_\_\_ ученое звание \_\_\_\_\_

Должность, занимаемая в настоящее время \_\_\_\_\_

(в случае, если местом работы не является РХТУ им. Д.И. Менделеева, указывается полное наименование организации)

Для совместителей – сведения об основной работе \_\_\_\_\_

Общее число научных трудов и учебных изданий \_\_\_\_\_

Количество трудов за последние 5 лет \_\_\_\_\_ (из них \_\_\_\_\_ учебных изданий)

Количество трудов в журналах, индексируемых в базе данных научного цитирования Web of Science / Scopus \_\_\_\_\_ (всего / за 5 лет)

Количество трудов в журналах, индексируемых в базе данных научного цитирования Web of Science / Scopus с импакт-фактором > 1,0 \_\_\_\_\_ (всего / за 5 лет)

Количество трудов в журналах, индексируемых в других международных базах данных научного цитирования \_\_\_\_\_ (всего / за 5 лет)

Количество трудов в журналах перечня ВАК \_\_\_\_\_ (всего / за 5 лет)

Дополнительные сведения \_\_\_\_\_

Подпись претендента \_\_\_\_\_